

Άδειες Χρήσης

- Το παρόν εκπαιδευτικό υλικό υπόκειται σε άδειες χρήσης Creative Commons.
- Για εκπαιδευτικό υλικό, όπως εικόνες, που υπόκειται σε άλλου τύπου άδειας χρήσης, η άδεια χρήσης αναφέρεται ρητώς.



Χρηματοδότηση

- Το παρόν εκπαιδευτικό υλικό έχει αναπτυχθεί στα πλαίσια του εκπαιδευτικού έργου του διδάσκοντα.
- Το έργο «Ανοικτά Ακαδημαϊκά Μαθήματα στο Πανεπιστήμιο Αθηνών» έχει χρηματοδοτήσει μόνο τη αναδιαμόρφωση του εκπαιδευτικού υλικού.
- Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Οδηγίες για την εκπόνηση εργασίας

Σκοπός της εργασίας είναι η εξοικείωση του φοιτητή με την διοίκηση της Οθωνικής περιόδου (1833-1862) και συγκεκριμένα: α) με την διοικητική διαίρεση της επικράτειας και β) με τις περιφερειακές υπηρεσίες. Για τον σκοπό αυτό προτείνονται στους φοιτητές δύο μορφές εργασιών, όπως περιγράφονται στην συνέχεια.

Το υλικό που θα στηριχτούν οι δύο εργασίες βρίσκεται σε δύο πληροφοριακές βάσεις: η πρώτη περιλαμβάνεται στις βάσεις δεδομένων του ΕΚΤ (argo.ekt.gr) και έχει τον τίτλο «Δοιάκι – Η Εφημερίδα της Κυβέρνησης 1833-1847». Η δεύτερη βάση είναι αναρτημένη στο e-class και έχει τίτλο «Μητρώο Υπαλλήλων 1847-1862».

Η πρώτη μορφή εργασίας αναφέρεται στην διοικητική διαίρεση της επικράτειας σε νομούς και επαρχίες και θα έχει ατομικό χαρακτήρα. Ο φοιτητής θα πρέπει να επιλέξει ένα νομό ή δύο επαρχίες και στη συνέχεια να αναζητήσει μέσα από τις δύο προαναφερόμενες πληροφοριακές βάσεις το διοικητικό προσωπικό που υπηρέτησε σε αυτό το νομό ή την επαρχία (νομάρχες, έπαρχους, γραμματείς, βοηθούς γραμματέων). Για τον σκοπό αυτό παρέχεται στον φοιτητή η σχετική νομοθεσία με τους νομούς και τις επαρχίες της επικράτειας κατά την Οθωνική περίοδο. Τα αποτελέσματα της αναζήτησης θα πρέπει να απεικονιστούν σε ομοιόμορφους πίνακες (βλ. σχετικό υπόδειγμα) και θα πρέπει να είναι αναγεγραμμένα με χρονολογική σειρά. Η αναζήτηση θα πρέπει να γίνει με το όνομα του νομού ή της επαρχίας (π.χ. Νομός ή Νομαρχία Αττικής και Βοιωτίας/ Επαρχία ή Επαρχείο Ξηροχωρίου).

Διευκρινίσεις: Κατά την αναζήτηση θα πρέπει να χρησιμοποιούνται λέξεις κλειδιά σε όλες τις τυχόν παραλλαγές τους (π.χ. Επαρχία ή Επαρχείο, Νομός ή Νομαρχία, Λεβαδεία ή Λειβαδιά, Κορινθία ή Κόρινθος, Τριχωνία ή Τριχωνίδα κλπ). Επίσης ως «τοποθέτηση» (βλ. υπόδειγμα πίνακα) εννοούμε την κάλυψη μιας οργανικής θέσης με μετάθεση, αμοιβαία μετάθεση ή διορισμό. Ενώ ως «μετακίνηση» (βλ. υπόδειγμα πίνακα) εννοούμε την απομάκρυνση από μία οργανική θέση ως αποτέλεσμα μετάθεσης, αμοιβαίας μετάθεσης ή απόλυσης.

Υπόδειγμα πίνακα για την πρώτη μορφή εργασίας

Επαρχείο Άργους

Όνομα	Οργανική θέση	Ημερομηνία τοποθέτησης	Υπηρεσία προέλευσης/ οργανική θέση	Ημερομηνία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης/ οργανική θέση
Ζωγράφος Ν.	Γραμματέας	5-3-1855	Νομαρχία Αργολίδας και Κορινθίας/υπογραμματέας		
Ζωγράφος Ν.	Γραμματέας			23-6-1856	Επαρχείο Λειβαδειάς/γραμματέας
Ζωγράφος Ν.	Γραμματέας	23-2-1858	Νομαρχία Αρκαδίας/υπογραμματέας		

Μετά την ολοκλήρωση του πίνακα ακολουθούν σχόλια σχετικά με τα αποτελέσματα που απεικονίζονται. Π.χ. σε ποιες επαρχίες/νομούς γίνεται η μετακίνηση του υπαλλήλου; Αυτές οι επαρχίες νομοί γειτνιάζουν ή βρίσκονται σε μεγάλη απόσταση μεταξύ τους; Οι οργανικές θέσεις που καταλαμβάνει ο συγκεκριμένος υπάλληλος είναι συναφείς με την θέση που κατείχε στην συγκεκριμένη επαρχία/νομό ή είναι διαφορετικές μεταξύ τους (π.χ. ενώ υπηρετούσε ως γραμματέας στην επαρχία Άργους εν συνεχεία καταλαμβάνει μία θέση ως τελώνης).

Η δεύτερη μορφή εργασίας αναφέρεται στην περιφερειακή διοίκηση και θα έχει ομαδικό χαρακτήρα (θα συγκροτηθούν ομάδες με τρεις φοιτητές η κάθε μία). Η κάθε ομάδα θα πρέπει να επιλέξει μία περιφερειακή υπηρεσία (Εφορίες, Δημόσια Ταμεία, Λοιμοκαθακτήρια, Λιμεναρχεία, Ταχυδρομεία, Υγειονομεία, Τελωνεία, Αλυκές, Δασονομεία κλπ). Στην συνέχεια θα αναζητήσει στις δύο πληροφοριακές βάσεις το προσωπικό που υπηρέτησε στην συγκεκριμένη υπηρεσία, απεικονίζοντας σε πίνακα τις σχετικές πληροφορίες. Οι πίνακες θα πρέπει να είναι οργανωμένοι με γεωγραφικό κριτήριο, ο δε αριθμός τους και θα πρέπει να είναι αντίστοιχος του αριθμού των τόπων που λειτουργούν αυτές οι υπηρεσίες. Π.χ. εάν λειτουργούν τελωνεία σε δέκα πόλεις της επικράτειας θα πρέπει να συνταχθούν δέκα πίνακες.

Υπόδειγμα πίνακα για την δεύτερη μορφή εργασίας

Τελωνείο Σπετσών

Όνομα	Οργανική θέση	Ημερομηνία τοποθέτησης	Υπηρεσία προέλευσης/ οργανική θέση	Ημερομηνία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης/ οργανική θέση
Παξιμάδης Ιωάννης	Τελώνης	27-2-1854	Λοιμοκαθακτήριο Σύρου/επιστάτης		
Ραφτάκης Λάμπρος	Ελεγκτής	14-9-1857	Τελωνείο Βόνιτσας/ελεγκτής		

Διευκρινίσεις: Ως «τοποθέτηση» (βλ. υπόδειγμα πίνακα) εννοούμε την κάλυψη μιας οργανικής θέσης με μετάθεση, αμοιβαία μετάθεση ή διορισμό. Ενώ ως «μετακίνηση» (βλ. υπόδειγμα πίνακα) εννοούμε την απομάκρυνση από μία οργανική θέση ως αποτέλεσμα μετάθεσης, αμοιβαίας μετάθεσης ή απόλυσης. Η αναζήτηση θα πρέπει να γίνει έχοντας ως λέξι κλειδί το όρο της συγκεκριμένης περιφερειακής υπηρεσίας (π.χ Τελωνείο ή Λοιμοκαθακτήριο κλπ)